

<p>STUDIO PROFESSIONALE ASSOCIATO <i>Dimensione Impresa</i> CONSULENZA AZIENDALE TRIBUTARIA SOCIETARIA E DEL LAVORO</p>	<p><b>Informativa GDPR</b> <b>Artt. 13 e 14 Reg. UE 679/2016 - ex art. 13 D.Lgs 196/2003</b></p>
<p><b>Titolare del trattamento</b></p>	<p>Studio Dimensione Impresa, Pisa (PI) Vi Di Capiteta n. 22 - 56121 Ospedaletto - tel. 050985490, fax 050985491, C.f. e P.Iva 01155920505 - e-mail: info@studime.it</p>
<p><b>Responsabile della Protezione dei Dati</b></p>	<p>Ing. Paolo Guerrini - San Giuliano Terme (PI), Via G. Castelnuovo n. 53 - 56017, cel. 3457938016, e-mail: ingpaologuerrini@gmail.com</p>
<p><b>Finalità trattamento</b></p>	<p>I dati raccolti dal titolare sono quelli strettamente necessari al fine legittimo di rendere l'interessato adempiente ad un obbligo di natura fiscale, commerciale e/o civile.</p>
<p><b>Soggetti responsabili del trattamento dati</b></p>	<p><b>Dott. Francesco Pierini</b> - settori consulenza amministrativa, fiscale e societaria, contenzioso tributario, contrattualistica, adempimenti di natura fiscale - specifici dell'incarico professionale conferito da soggetti privati, imprese ed enti non commerciali.</p> <p><b>Dott. Daniele Perondi</b> - settore consulenza del lavoro, adempimenti relativi all'amministrazione del personale legati allo svolgimento delle attività lavorative meglio specificate nell'incarico professionale conferito.</p> <p><u>Responsabili esterni del trattamento dati:</u> L'elenco completo dei responsabili esterni del trattamento dati è disponibile sul sito internet <a href="http://www.studime.it">www.studime.it</a></p>
<p><b>Periodo di conservazione dei dati personali conferiti</b></p>	<p>Per quanto concerne la documentazione ricevuta relativa a contabilità, tenuta libri contabili, documenti relativi e documentazione pertinente la materia giuslavoristica e previdenziale, è effettuata la conservazione presso il Titolare in modo cartaceo e/o digitale per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e comunque non oltre due anni dal termine prescrizione previsto dalla specifica normativa vigente. Successivamente a tale periodo la documentazione sarà riconsegnata all'interessato con la sottoscrizione di una formale ricevuta dei documenti cartacei e conseguente manleva del Titolare.</p>
<p><b>Diritto all'accesso, modifica, cancellazione e portabilità dei dati personali conferiti</b></p>	<p>L'interessato, per quanto comunicato al Titolare, può sempre richiedere l'accesso, richiederne la modifica nei limiti di legge, richiederne la cancellazione dagli archivi del Titolare. La portabilità è garantita alla cessazione della conservazione o alla cessazione del rapporto contrattuale instaurato tra l'Interessato e il Titolare.</p>
<p><b>Diritto a esporre reclami presso il Garante della Privacy</b></p>	<p>L'interessato, qualora ravveda o riscontri nel titolare comportamenti illeciti, gli sia comunicata una violazione dei data-base informatici o degli archivi cartacei del Titolare o comunque siano trattati i dati in modo non conforme alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 e del Reg. UE 679/2016, potrà sempre effettuare un esposto o un reclamo presso il Garante della Privacy.</p>